



**USTANOVA ZA PROFESIONALNU REHABILITACIJU I
ZAPOŠLJAVANJE SUVENIR ARBOR**

43541 Sirač, Stjepana Radića 74

PDV ID. BR. / OIB: HR06265781419 ; MB: 02005972

Erste IBAN: HR4024020061100449370 ; SWIFT: ESBCHR22

PBZ IBAN: HR2723400091110739371 ; SWIFT: PBZGHR2X

Tel: 043/322-130; Fax: 043/716-380

e-mail: suvenir.racunovodstvo@gmail.com

web: www.suvenir-arbor.hr

U Siraču, 30.06.2023.g.

Ur.br.: 104/2023

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22, dalje ZJN 2016) ravnatelj Ustanove za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje Suvenir Arbor (u daljnjem tekstu Ustanova Suvenir Arbor) donosi

**PRAVILNIK
o postupanju u predmetima jednostavne nabave**

Članak 1.

Ustanova Suvenir Arbor kao javni naručitelj obvezna je izraditi opći akt kojim regulira postupke jednostavne nabave. Ovim Pravilnikom regulira se nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno nabava radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura. Za jednostavnu nabavu nije obvezno provođenje postupka nabave po ZJN 2016.

Članak 2.

U provedbi postupka nabave iz ovoga Pravilnika, Naručitelj je obvezan poticati tržišno nadmetanje gdje god je to moguće, osigurati jednak tretman svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te osigurati transparentnost postupaka. Naručitelj je obvezan primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje osiguranih sredstava.

Članak 3.

Nabava roba, radova i usluga za potrebe Ustanove Suvenir Arbor vršit će se temeljem plana nabave za svaku poslovnu godinu, a prema stvarnim potrebama i osiguranim sredstvima. Sadržaj plana nabave određuje se sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 4.

U postupcima nabave do 2.650,00 eura bez PDV-a Naručitelj slobodno ugovara nabavu roba, usluga i radova izravnom pogodbom na temelju ponude jednog gospodarskog subjekta uzimajući u obzir trenutno stanje na tržištu glede ponude, kvalitete, cijena i broja sposobnih ponuditelja. Za predmete nabave iz ovoga članka Naručitelj može izraditi narudžbenicu ili sklopiti ugovor ili sklopiti drugi oblik pisanog sporazuma, ovisno o složenosti predmeta nabave.

Ugovor o nabavi može se sklopiti izravnim ugovaranjem s jednim gospodarskim subjektom i za nabave roba, radova i usluga čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a veća od 2.650,00 eura u sljedećim slučajevima:

- nabava usluga od ponuditelja čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske usluge, specijalističke usluge, tehnički razlozi i slično),
- nabave robe zbog posebnih okolnosti ili po posebnim uvjetima,
- nabave zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja (specijalističke edukacije dogovorene u suradnji s Naručiteljem), konzervatorskih usluga, usluga hotelskog smještaja (usluga putničkih agencija), restorantskih usluga i usluga cateringa,
- kada u postupku javnog prikupljanja ponuda ili ograničenog prikupljanja ponuda nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave je već bio ponovljen,
- žurne nabave uzrokovane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti ili u slučaju prijave na natječaje zbog kratkog roka pripreme dokumentacije.

Članak 5.

U postupcima nabave roba, usluga i radova od 2.650,00 eura do 13.270,00 eura bez PDV-a Naručitelj će uputiti pisani poziv za dostavu dvije ponude najmanje dvojici sposobnih ponuditelja (koji imaju pravnu, poslovnu, financijsku, tehničku i stručnu sposobnost) kako bi odabrao povoljniju i kvalitetniju ponudu. Poziv za dostavu ponude dostavlja se gospodarskom subjektu elektroničkim putem ili pisanim putem (poštom).

Poziv za dostavu ponude najmanje sadrži opis predmeta nabave, način dostave ponude, način plaćanja, rok izvršenja i rok za dostavu ponude.

Za predmete nabave iz ovoga članka Naručitelj može izraditi narudžbenicu ili sklopiti ugovor ili sklopiti drugi oblik pisanog sporazuma, ovisno o složenosti predmeta nabave.

Članak 6.

Za predmete nabave procijenjene vrijednosti do 13.270,00 eura bez PDV-a ne imenuje se stručno povjerenstvo niti se izrađuje Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, ali osobe koje sudjeluju u postupku nabave ne smiju biti u sukobu interesa.

Članak 7.

U postupcima nabave roba i usluga od 13.270,00 eura do 26.540,00 eura bez PDV-a odnosno u postupcima nabave radova od 13.270,00 eura do 66.360,00 eura bez PDV-a Naručitelj će uputiti pisani poziv za dostavu ponude najmanje trojici sposobnih ponuditelja (koji imaju pravnu, poslovnu, financijsku, tehničku i stručnu sposobnost) kako bi odabrao povoljniju i kvalitetniju ponudu.

Poziv za dostavu ponude za predmete nabave iz ovoga članka sposobnim ponuditeljima Naručitelj upućuje u pisanom obliku (poštom ili e-mailom). Poziv sadržava: naziv pošiljatelja, naziv i adresu pravne osobe kojoj se upućuje poziv, predmet nabave s opisom, vrijeme nabave, troškovnik (ako je primjenjivo), procijenjenu vrijednost nabave (ukoliko je Naručitelju poznata), sadržaj ponude, rok za dostavu ponude, kriterij za odabir ponude, vrijeme isporuke roba, radova i usluga, način dostave roba i izvršenje radova i usluga te rokove plaćanja.

Sadržaj ponude Ustanova Suvenir Arbor određuje za svaki pojedini postupak, ovisno o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti. Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od sedam dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda. U slučaju žurnosti Naručitelj šalje pozive elektroničkim putem te skraćuje rok za dostavu na tri do pet dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

Otvaranje, pregled i ocjenu ponuda obavljaju najmanje dva predstavnika Ustanove Suvenir Arbor nadležna na nabavu. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi ravnatelj Ustanove Suvenir Arbor, na prijedlog predstavnika koji su izvršili otvaranje, pregled, ocjenu i rangiranje ponuda. Svim ponuditeljima koji su dostavili ponude dostavlja se odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja (ili odluka o poništenju), u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Kriterij za odabir može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor ili drugi oblik pisanog sporazuma, u roku od 30 dana od dana dostave odluke o odabiru ponude svim ponuditeljima.

Za predmete nabave iz ovoga članka Naručitelj može izraditi narudžbenicu ili sklopiti ugovor ili sklopiti drugi oblik pisanog sporazuma, ovisno o složenosti predmeta nabave.

Članak 8.

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

Naručitelj može produžiti ugovor s ponuditeljem ukoliko je izuzetno zadovoljan suradnjom, omjerom cijene i kvalitete, rokovima plaćanja i načinom isporuke te ukoliko isporučitelj ne zahtjeva izmjenu ugovora koji se odnosi na cijenu.

Članak 9.

Naručitelj je obvezan voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 kuna na Elektroničkom oglasniku javne nabave RH i objaviti ga na svojoj web stranici www.suvenir-arbor.hr. U registar ugovora za nabave nabavljene putem narudžbenica unosi se ukupni iznos za taj predmet nabave neovisno o broju narudžbenica izdanih tijekom godine.

Članak 10.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve stavke Plana nabave, osim na slučajeve koji su regulirani posebnim propisima. Za sve što nije navedeno ovim Pravilnikom mogu se primijeniti odredbe Zakona o javnoj nabavi (ZJN 2016), na odgovarajući način. U postupcima jednostavne nabave nije predviđena žalba.

Članak 11.

Ukoliko Naručitelj procijeni da mu je to povoljnije može tražiti i više ponuda različitih ponuditelja kako bi imao bolji pregled tržišta, a može i provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22).

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja pri čemu prijašnji pravilnik prestaje važiti.

Ravnatelj:
Zoran Polenus, univ.bacc.oec.

